



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale



## Liceo Scientifico Statale "V. De Caprariis"

Via V. De Caprariis, 1 - 83042 Atripalda (AV) - Tel. 0825-1643464 Fax 0825-1643462

Sede Ass. di Altavilla Irp (AV) Via Giardini, 83011 - Tel./Fax 0825991338 - Sede Ass. di Solofra (AV), Via Melito, 1 - 83029 - Tel./Fax 0825532450

e-mail: [avps06000b@istruzione.it](mailto:avps06000b@istruzione.it) - [avps06000b@pec.istruzione.it](mailto:avps06000b@pec.istruzione.it)

sito web: [www.scientificoatripalda.gov.it](http://www.scientificoatripalda.gov.it) C.F. 92003550644

LICEO STATALE - "V. DE CAPRARIIS"-ATRIPALDA  
Prot. 0004550 del 03/09/2020  
01-06 (Uscita)

Atripalda, 3 settembre 2020

All' Albo  
Agli Atti

AI DOCENTI

**OGGETTO: A.S. 2020/2021 - Richiesta per ricoprire l' incarico di Funzione Strumentale – Presentazione progetti da inserire nel PTOF.**

Si ricorda che, secondo quanto deliberato dal Collegio Docenti del 3 settembre, tutti i docenti che siano interessati a ricoprire l' incarico di Funzione Strumentale per l' a.s. 2020/2021, devono presentare domanda (**redatta autonomamente in quanto non è stato predisposto alcun modulo standard**) in cui viene indicata l' Area (o le Aree in ordine di priorità) a cui si pone la candidatura, corredata da un breve curriculum indicante i titoli e/o le esperienze valutabili ed una sintetica progettazione delle attività che si intende realizzare nell' a.s. in corso, entro e non oltre

**SABATO 5 SETTEMBRE 2020 ore 12:00  
in segreteria didattica (presso la Sig.ra Cataldo).**

Si ricorda altresì che sono state individuate quattro Aree, con i rispettivi compiti, qui di seguito riportati:

- **Area 1 - Gestione del PTOF:** revisione, aggiornamento continuo del PTOF, coordinamento/monitoraggio delle attività curriculari ed extracurricolari inserite nel PTOF ivi comprese tutte le uscite didattiche, visite guidate e viaggio di istruzione per le classi quinte, controllo dello stato di attuazione del PTOF, valutazione delle ricadute didattiche delle attività PTOF, monitoraggio e controllo frequenza alunni, lotta alla dispersione scolastica, controllo dell' aggiornamento del sito web della scuola; collaborazione all' aggiornamento e attuazione del P.d.M e RAV; attività legate alla Rendicontazione Sociale, all' insegnamento di "Educazione Civica" e al nuovo Esame di Stato; contributo all' innovazione ed alla diffusione delle buone pratiche;
- **Area 2 - Sostegno alle attività del personale Docente ed ATA :** Progettazione e attivazione di strategie per la valutazione ed autovalutazione di istituto in tutte le sue componenti (docenti, ATA), monitoraggio e sostegno all' attuazione del piano aggiornamento docenti, sostegno alla progettazione di Istituto, controllo dell' aggiornamento del sito web della scuola, sostegno al lavoro del personale docente ed ATA , analisi dei bisogni formativi e gestione del piano di formazione ed aggiornamento, accoglienza e supporto ai docenti nuovi assunti; contributo all' innovazione ed alla diffusione delle buone pratiche; monitoraggio del clima-scuola e proposta di eventuali misure per la promozione del benessere organizzativo e per la prevenzione dello stress lavoro-correlato e dei fenomeni di burn-out; attività legate alla Rendicontazione Sociale e all' insegnamento di "Educazione Civica" e al nuovo Esame di Stato;

- **Area 3 - Interventi e servizi per gli studenti:** orientamento degli alunni in ingresso e tutoraggio classi prime, costruzione/coordinamento di rapporti di collaborazione tra diversi ordini scolastici; costruzione e coordinamento di percorsi di accoglienza; supporto alla realizzazione di percorsi individualizzati per alunni diversamente abili (in collaborazione con gli insegnanti di sostegno e gli Enti preposti) o svantaggiati o in difficoltà (in collaborazione con i Consigli di Classe e gli Enti proposti); collaborazione/monitoraggio alle attività PTOF e di PCTO (ex alternanza scuola-lavoro); controllo dell'aggiornamento del sito web della scuola; contributo all'innovazione ed alla diffusione delle buone pratiche; attività legate alla Rendicontazione Sociale e all'insegnamento di "Educazione Civica" e al nuovo Esame di Stato;
- **Area 4 - Rapporti col territorio ed Enti vari:** orientamento degli alunni in uscita (rapporti con l'Università, Enti di Formazione e/o lavoro ecc. ), progettazione e coordinamento di iniziative sul territorio (rapporti con Enti Locali, ASL , centri culturali ecc.); progettazione per la realizzazione di percorsi interculturali; coordinamento/monitoraggio delle attività relative alla progettazione europea; controllo dell'aggiornamento del sito web della scuola; contributo all'innovazione ed alla diffusione delle buone pratiche; attività legate alla Rendicontazione Sociale e all'insegnamento di "Educazione Civica" e al nuovo Esame di Stato.

Va precisato però che tutti i docenti F.S. collaboreranno tra loro, non essendo le aree di assegnazione dei compartimenti stagni, e con il **"Nucleo per l'autovalutazione ed attuazione del P.d.M."**, vista la complessità delle operazioni di autovalutazione, già sperimentate negli scorsi anni, con il *Gruppo di lavoro per l'inclusione* nelle attività di inclusione scolastica degli alunni e gli altri gruppi di lavoro designati dal Collegio. Daranno inoltre il loro contributo anche alle attività di prevenzione e lotta al bullismo e cyber bullismo, di educazione alla legalità e alla progettazione dell'insegnamento di "Educazione Civica" e del nuovo Esame di Stato.

I **criteri di selezione** dei docenti a cui assegnare gli incarichi, già deliberati lo scorso anno:

- Conoscenza approfondita delle metodologie di progettazione didattica;
- Competenze relazionali;
- Attività di formazione già svolte e afferenti all'area richiesta;
- Partecipazione a commissioni/gruppi di lavoro attinenti all'area richiesta;
- Competenze informatiche avanzate;
- Disponibilità a partecipare a corsi di aggiornamento anche fuori sede;
- Comprovata esperienza, con riconosciuti esiti positivi, nel coordinamento, nella collaborazione e nella partecipazione alle varie attività della scuola;
- Competenze nel campo della didattica innovativa.

Le domande con indicazione per le Aree (in ordine di priorità) a cui si intende concorrere, corredate di un breve curriculum e della dichiarazione con autocertificazione dei titoli valutabili e contenenti una sintetica progettazione delle attività che si intende realizzare nell'a.s. 2020/2021, vanno presentate entro **sabato 5 settembre**, in modo che gli incarichi possano essere assegnati entro il prossimo Collegio dei Docenti.

Considerata la complessità degli impegni sottesi al ruolo di Funzione Strumentale, il Collegio si è riservata la possibilità di attribuire a più docenti l'incarico di Funzione Strumentale sulla stessa area, ma in ogni caso non più di tre incarichi per l'Area 1 e, preferibilmente, non più di due per le altre Aree (salvo diverse e motivate determinazioni del Collegio).

Si ricorda altresì che entro

**SABATO 5 SETTEMBRE 2020 ore 12:00**

Vanno presentati in segreteria didattica anche i **progetti di Istituto da inserire nel PTOF.**

Si precisa che per tali progetti non è possibile, per ora, ipotizzare alcuna retribuzione in quanto non è noto l' ammontare del FIS. Pertanto i docenti che in ogni caso volessero presentare progetti di ampliamento dell' Offerta Formativa, devono ipotizzare un costo nullo a carico del FIS .

**Si invitano tutti i docenti ad utilizzare l' apposito modulo disponibile in formato digitale presso la Sig.ra Cataldo per la descrizione del progetto che si intende proporre al Collegio Docenti (che si allega alla presente in formato cartaceo).**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Prof.ssa Maria Berardino*



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Berardino", written over the printed name.