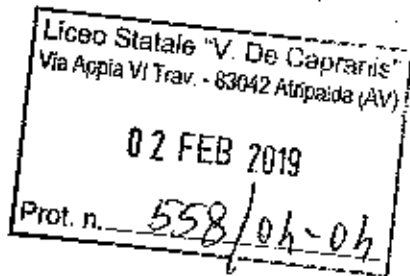




CITTA' di SOLOFRA
(Provincia di Avellino)

Prot. 1672

Ai Dirigenti scolastici



Isiss "G.Ronea"
83029 Solofra Av

Liceo Scientifico De Caprariis
via Appia VI Traversa
83042 Atripalda Av

Istituto Com.vo Scuola Media
via Casapapa - 83029 Solofra

epc Liceo Scientifico De Caprariis
Sezione di Solofra

Oggetto: Fornitura Testi scolastici A.S. 2018/2019.

In riferimento alla nota in oggetto, si trasmette in allegato:

- Copia Avviso pubblico prot. n. 1495 del 28/01 2019;
- modello per la richiesta del contributo libri;
- scheda attestante la regolare iscrizione all'anno scolastico 2018/2019;
- modello dichiarazione di sostentamento;
- modello dichiarazione stato di famiglia.

Le domande devono essere consegnate presso le segreterie degli Istituti frequentati entro **GIOVEDI 28 FEBBRAIO 2019** e, nel termine di venerdì 15 MARZO 2019, trasferite al Comune attestando che le stesse sono state presentate dai genitori entro i termini previsti.

Si raccomanda che le domande consegnate:

- non siano incomplete;
- che siano presentate entro i termini previsti.

Si ringrazia della collaborazione che sarà prestata, anche nel garantire la più ampia informazione alle famiglie, attraverso la distribuzione e l'acquisizione della documentazione relativa alla richiesta di fruizione del beneficio.

Si evidenzia che, al fine di garantire la migliore efficienza del servizio, l'istanza di accesso al contributo può essere inoltrata, da parte del genitore, anche all'Ente Municipale, per via telematica, sull'apposito link predisposto sul sito istituzionale www.comune.solofra.av.it

La Responsabile del Procedimento
C. Savignano

Il Responsabile del Servizio
M. Colella



Ufficio Scuola Tel.0825/582405



CITTÀ di SOLOFRA

(PROVINCIA di AVELLINO)

Piazza S. Michele n°5
Prot. 1496

P.IVA 00091910646

Tel. n° 0825/582411(4 linee)

il 28 gennaio 2019

Area "Affari Generali e Servizi alla Persona"

*Il Comune di Solofra, ai sensi delle Leggi 448/98 e 62/2000, in attuazione delle indicazioni della Giunta della Regione Campania, procede all'assegnazione del contributo relativo alla "Fornitura dei Libri di Testo" per l'anno scolastico 2018/2019.

*Beneficiari saranno gli studenti iscritti e frequentanti gli Istituti secondari di II e II Grado del territorio (qualunque ne sia la residenza) i cui nuclei familiari presentano un valore Isee - calcolato ai sensi del DPCM n. 159 del 05/12/2013 (come esplicitato dalla circolare Inps n.171 del 18/12/2014), non superiore ad € 10.633,00;

* Il contributo sarà erogato nel limite della disponibilità assegnata al Comune dalla Regione e di una graduatoria redatta a partire dall'Isee più bassa fino all'Isee di €10.633,00 - prioritariamente agli alunni appartenenti a famiglie in condizioni di maggior disagio economico.

* La graduazione del beneficio farà riferimento alle seguenti fasce:

- a) Rimborso totale per un valore Isee da € 0 (zero) ad € 2.500,00;
- b) Rimborso del 60% per un valore Isee da € 2.500,01 ad € 4.900,00;
- c) Rimborso del 40% per un valore Isee da € 4.900,01 ad € 6.000,00;
- d) Rimborso del 20% per un valore Isee da € 6.000,01 ad € 10.633,00.

*Gli Istituti scolastici, come stabilito dalla procedura (comma 4, art.1 DPCM 320/99), provvederanno alla distribuzione e alla raccolta della documentazione relativa alla richiesta di fruizione del beneficio.

*La richiesta va compilata in ogni sua parte, sull'apposito modello, allegando:

- Scheda attestante la regolare iscrizione A.S. 2018/2019 (Allegato A);
- fattura o scontrini dei Testi scolastici acquistati, in originale, con elenco e prezzo corrispondente;
- attestazione Isee rilasciata nel 2018 o corrente per il valore calcolato in base ai nuovi criteri di cui all'art. 5 del D.L.2017/11;
- in presenza di attestazione Isee pari a zero: Autocertificazione in cui si attestino e quantifichino le fonti e i mezzi dai quali il nucleo familiare ha tratto sostentamento;
- autocertificazione attestante il proprio nucleo familiare (redatto ai sensi dell'art.47 DPR n°445 del 28/12/2000);
- in caso di separazione o divorzio: Autocertificazione del richiedente attestante l'affido dei figli;
- copia di un valido documento di riconoscimento del Richiedente.

***In caso di annotazioni riferite ad omissioni difformità su detto Isee (rispetto a quanto dichiarato) l'Istante è tenuto, alternativamente:**

1) a presentare una nuova Dsu, con successiva consegna all'Ufficio comunale dell'Isee come da regolamento;

2) a redigere e sottoscrivere una autodichiarazione, ex Dpr 445/2000, a rettifica e/o chiarimento della difformità emersa.

*Il Comune provvederà ad assicurare il beneficio anche agli studenti residenti nel proprio territorio ma che frequentano scuole di altre Regioni, laddove tali Regioni non assicurino loro il beneficio.

*Le istanze vanno presentate presso gli Istituti scolastici frequentati entro il **28 febbraio 2019**.

*Le Scuole, ad avvenuta scadenza del termine di presentazione, provvederanno a trasferire le istanze al Comune entro la data del **15 marzo 2019**, attestando che le stesse sono state presentate dai genitori entro i termini previsti.

Titolare del procedimento, ex art. 4 Legge 241/90, è il Funz. io dir. vo Carmela Savignano

Il Responsabile dell'Area I
(Rag. Antonio De Stefano)

Al Signor Sindaco
Comune di SOLOFRA
(per il tramite della scuola frequentata
nell'anno scolastico 2018/2019)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ res. _____ Via _____
tel. _____ genitore di _____
iscritto all'istituto _____

CHIEDO

di poter beneficiare del contributo "Buono Libri" A.S. 2018/2019.
A tale scopo

DICHIARA

di aver acquistato presso la Libreria _____
i seguenti testi:

Titolo	Prezzo
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Allega:

- A) Attestazione Isee rilasciata nel 2018 e/o corrente per il valore calcolato in base ai nuovi criteri di cui all'art.5 del D.L. 2017/11;
 - B) Scheda attestante la regolare iscrizione all'anno scolastico 2018/2019 (all. A);
 - C) In presenza di attestazione Isee pari a zero: Autocertificazione in cui si attesti e siano quantificati le fonti e i mezzi dai quali il nucleo familiare ha tratto sostentamento;
 - D) Fattura o scontrini dei testi scolastici acquistati, in originale, con elenco e prezzo corrispondente;
 - E) Autocertificazione attestante il proprio nucleo familiare, (redatto ai sensi dell'art.46 DPR n°445 del 28/12/2000);
 - F) In caso di separazione o divorzio: Autocertificazione del Richiedente attestante l'affido dei figli;
 - G) Copia di un valido documento di riconoscimento del Richiedente.
- Informativa ai sensi dell'art.10 della Legge 675/96:
I dati riportati sono stabiliti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Solofra li _____

Firma _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(Testo unico della normativa sulla documentazione amministrativa D.P.R.
28/12/2000 n.445 art. 47)

Il/La sottoscritto/a
nato/a a (prov.) il
residente in (prov.)
via/piazza n°
genitore dell'alunno Istituto

consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del Testo unico. D.P.R.
28/12/2000 n. 445, e della decadenza dei benefici prevista dall'art.75 del
medesimo testo unico in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la propria
responsabilità ;

D I C H I A R A

CHE PER L'ANNO SCOLASTICO 2018/2019 HA SOSTENUTO, PER
L'ACQUISTO TESTI SCOLASTICI riferiti alla classe _____
sezione _____ istituto _____

LA SPESA DI € _____ PRESSO La Libreria _____

Solofra li

(firma del dichiarante)

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000 allega fotocopia del documento
di identità.

ALLEGATO A

FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO PER L'ANNO SCOLASTICO 2018/2019

Generalità del Richiedente

(il genitore o chi esercita la patria potestà o lo studente se maggiorenne)

COGNOME _____

NOME _____

Codice Fiscale _____

Residenza Anagrafica

Via _____ n° _____ Cap _____

Comune _____ PROV. _____

Telefono _____

Generalità dello Studente

Cognome _____

Nome _____

SCUOLA/CLASSE riferita all'anno scolastico 2018/2019.

TIMBRO DELLA SCUOLA E FIRMA
DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

AVVERTENZE: La presente scheda, compilata in stampatello ed in ogni sua parte, va restituita al Comune in cui sorge la sede scolastica frequentata, con l'attestazione della Segreteria d'Istituto di regolare iscrizione ai corsi del corrente anno scolastico.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(Testo unico della normativa sulla documentazione amministrativa D.P.R.
28/12/2000 n.445 art. 47)

Allegato alla domanda – Rimborsio Testi Scolastici A.S. 2018/2019

Il/La sottoscritto/a

nato/a a (prov.....) il

residente in(prov.....)

via/piazza n°

genitore dell'alunno Istituto

**consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del Testo unico. D.P.R.
28/12/2000 n. 445, e della decadenza dei benefici prevista dall'art.75 del
medesimo testo unico in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la propria
responsabilità ;**

D I C H I A R A

**CHE PER L'ANNO 2018 LA PROPRIA FAMIGLIA HA TRATTO
SOSTENTAMENTO DALLE SEGUENTI FONTI E MEZZI:**

.....
.....
.....
.....

PER L'IMPORTO DI €

Solofra li

(firma del dichiarante)

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000 allega fotocopia del documento
di identità.

AUTOCERTIFICAZIONE DI STATO DI FAMIGLIA

(ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445 del 28/12/2000)

Il sottoscritto _____
Nato a: _____ (luogo) _____ (provincia)
il _____ (data)

Consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/2000)

DICHIARA

Che la propria famiglia abitante a _____ provincia (_____)
indirizzo _____ è così composta:

- 1) _____ Intestatario Scheda
(cognome nome)
_____ (nato a) _____ (il) _____ (stato civile)
- 2) _____
(cognome nome)
_____ (nato a) _____ (il) _____ (stato civile)
- 3) _____
(cognome nome)
_____ (nato a) _____ (il) _____ (stato civile)
- 4) _____
(cognome nome)
_____ (nato a) _____ (il) _____ (stato civile)
- 5) _____
(cognome nome)
_____ (nato a) _____ (il) _____ (stato civile)

_____ il _____

FIRMA* _____

* la firma non deve essere autenticata e la sottoscrizione non deve necessariamente avvenire alla presenza dell'impiegato dell'Ente che ha richiesto il certificato

La presente dichiarazione ha validità per n. 6 mesi (art. 41 D.P.R. 445/2000); se i documenti che sostituisce hanno validità maggiore, ha la stessa validità di essi.

La mancata accettazione della presente dichiarazione costituisce violazione dei doveri d'ufficio (art. 74 comma 1 D.P.R. 445/2000).

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 445/2000.

