

# **Piano di Miglioramento (PDM)**

**Dell'istituzione scolastica AVPS06000B**

**LICEO V. DE CAPRARIIS**

# Indice

## Sommario

- 1. Obiettivi di processo
  - 1.1 Congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi espressi nel Rapporto di Autovalutazione (RAV)
  - 1.2 Scala di rilevanza degli obiettivi di processo
  - 1.3 Elenco degli obiettivi di processo alla luce della scala di rilevanza
- 2. Azioni previste per raggiungere ciascun obiettivo di processo
- 3. Pianificazione delle azioni previste per ciascun obiettivo di processo individuato
  - 3.1 Impegno di risorse umane e strumentali
  - 3.2 Tempi di attuazione delle attività
  - 3.3 Monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo
- 4 Valutazione, condivisione e diffusione dei risultati del piano di miglioramento
  - 4.1 Valutazione dei risultati raggiunti sulla base degli indicatori relativi ai traguardi del RAV
  - 4.2 Processi di condivisione del piano all'interno della scuola
  - 4.3 Modalità di diffusione dei risultati del PdM sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione scolastica
  - 4.4 Componenti del Nucleo di valutazione e loro ruolo

# 1. Obiettivi di processo

## 1.1 Congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi espressi nel Rapporto di Autovalutazione (RAV)

### Priorità 1

*Favorire il successo formativo per tutti gli studenti in tutti gli ambiti disciplinari ed in particolare in quello matematico.*

Traguardi:

Obiettivi funzionali al raggiungimento del traguardo

- 1 *Migliorare le competenze in matematica degli alunni del biennio. Impostare attività scolastiche centrate sul compito e sulle competenze. (area di processo: Curricolo, progettazione e valutazione)*

### Priorità 2

*Promuovere la condivisione di strumenti di progettazione e di valutazione tra i docenti*

Traguardi:

Obiettivi funzionali al raggiungimento del traguardo

- 1 *Costruire curricoli disciplinari orizzontali per il controllo periodico e sistematico dei risultati di apprendimento. Coinvolgere le figure di coordinamento nella pianificazione delle attività comuni. Stabilire incontri fra docenti, non solo funzioni strumentali, ai fini dell'autovalutazione. (area di processo: Orientamento strategico e organizzazione della scuola)*

## 1.2 Scala di rilevanza degli obiettivi di processo

Calcolo della necessità dell'intervento sulla base di fattibilità ed impatto

	Obiettivo di processo elencati	Fattibilità (da 1 a 5)	Impatto (da 1 a 5)	Prodotto: valore che identifica la rilevanza dell'intervento
1	Costruire curricoli disciplinari orizzontali per il controllo periodico e sistematico dei risultati di apprendimento. Coinvolgere le figure di coordinamento nella pianificazione delle attività comuni. Stabilire incontri fra docenti, non solo funzioni strumentali, ai fini dell'autovalutazione.	3	3	9
2	Migliorare le competenze in matematica degli alunni del biennio. Impostare attività scolastiche centrate sul compito e sulle competenze.	4	4	16

## 1.3 Elenco degli obiettivi di processo alla luce della scala di rilevanza

### Obiettivo di processo in via di attuazione

- *Costruire curricoli disciplinari orizzontali per il controllo periodico e sistematico dei risultati di apprendimento. Coinvolgere le figure di coordinamento nella pianificazione delle attività comuni. Stabilire incontri fra docenti, non solo funzioni strumentali, ai fini dell'autovalutazione.*

### **Risultati attesi**

Ridurre le differenze nei livelli di apprendimento tra le classi in tutte le discipline; ridurre le differenze negli esiti delle prove comuni per classi parallele; condividere modalità di progettazione e di valutazione.

### **Indicatori di monitoraggio**

Punteggi riportati nelle prove comuni per classi parallele intermedie e finali; utilizzo di griglie/rubriche di valutazione stabilite dai Dipartimenti

### **Modalità di rilevazione**

Monitoraggio dei risultati negli scrutini quadrimestrali e confronto con i dati degli anni precedenti; verbali delle riunioni di coordinamento e di Dipartimento.

### **Obiettivo di processo in via di attuazione**

- *Migliorare le competenze in matematica degli alunni del biennio. Impostare attività scolastiche centrate sul compito e sulle competenze.*

### **Risultati attesi**

Aumento percentuale (1%) del successo nelle prove standardizzate nazionali

### **Indicatori di monitoraggio**

Esiti intermedi delle attività di potenziamento delle competenze in matematica nelle classi seconde.

### **Modalità di rilevazione**

Analisi statistica dei risultati intermedi e finali

-----

## 2.1 Azioni previste per raggiungere ciascun obiettivo di processo

### **Obiettivo di processo**

- *Costruire curricoli disciplinari orizzontali per il controllo periodico e sistematico dei risultati di apprendimento. Coinvolgere le figure di coordinamento nella pianificazione delle attività comuni. Stabilire incontri fra docenti, non solo funzioni strumentali, ai fini dell'autovalutazione.*

### **Azione prevista**

Individuazione di nuclei tematici fondanti per tutte le discipline e per classi parallele

### **Effetti positivi a medio termine**

Condivisione di sussidi, strumenti e metodologie, miglioramento della comunicazione tra docenti.

### **Effetti negativi a medio termine**

Difficoltà organizzative

### **Effetti positivi a lungo termine**

Potenziamento dello spirito di collaborazione e condivisione tra docenti. Riduzione della discrepanza negli esiti finali tra le diverse sezioni/classi. Incremento del successo formativo.

### **Effetti negativi a lungo termine**

nessuno

---

### **Obiettivo di processo**

- *Migliorare le competenze in matematica degli alunni del biennio. Impostare attività scolastiche centrate sul compito e sulle competenze.*

### **Azione prevista**

Individuazione delle 'criticità' dei curricoli di matematica e definizione di conoscenze e abilità irrinunciabili da raggiungere al termine del 1° Biennio. Progettazione di un percorso sugli argomenti che presentano maggiori difficoltà.

### **Effetti positivi a medio termine**

Miglioramento delle competenze di base nell'Asse matematico. Migliore inserimento nel percorso liceale.

### **Effetti negativi a medio termine**

Rischio di una partecipazione limitata alle attività di potenziamento.

### **Effetti positivi a lungo termine**

Ripensamento delle modalità didattiche in termini di competenze, strumenti e livelli di valutazione

### **Effetti negativi a lungo termine**

Possibile sovraccarico di impegni per gli studenti

## 2.2 Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

### **Obiettivo di processo**

- *Costruire curricoli disciplinari orizzontali per il controllo periodico e sistematico dei risultati di apprendimento. Coinvolgere le figure di coordinamento nella pianificazione delle attività comuni. Stabilire incontri fra docenti, non solo funzioni strumentali, ai fini dell'autovalutazione.*

### **Carattere innovativo dell'obiettivo**

Utilizzare in maniera ottimale l'Organico dell'autonomia. Riconnettere i saperi della scuola e i saperi della società. Promuovere l'innovazione perché sia trasferibile e sostenibile.

-----

### **Obiettivo di processo**

- *Migliorare le competenze in matematica degli alunni del biennio. Impostare attività scolastiche centrate sul compito e sulle competenze.*

### **Carattere innovativo dell'obiettivo**

Potenziare le competenze in matematica

### **Connessione**

Il potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche è raccomandato dalla legge 107/15 nell'art.1, comma7, lettera b.

-----

### 3. Pianificazione delle azioni previste per ciascun obiettivo di processo individuato

#### 3.1 Impegno di risorse umane e strumentali

##### **Obiettivo di processo**

- *Costruire curricoli disciplinari orizzontali per il controllo periodico e sistematico dei risultati di apprendimento. Coinvolgere le figure di coordinamento nella pianificazione delle attività comuni. Stabilire incontri fra docenti, non solo funzioni strumentali, ai fini dell'autovalutazione.*

##### Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Predisposizione e definizione delle prove comuni, dei criteri di correzione e della loro valutazione	40	0	nessuna
Personale ATA	fotocopie, distribuzione del materiale		0	nessuna

##### **Obiettivo di processo**

- *Migliorare le competenze in matematica degli alunni del biennio. Impostare attività scolastiche centrate sul compito e sulle competenze.*

##### Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Progetto "PROVIAMOCI"	120	0	nessuna
Personale ATA				
Altre figure				



## 3.2 Tempi di attuazione delle attività

### Obiettivo di processo

- *Costruire curricoli disciplinari orizzontali per il controllo periodico e sistematico dei risultati di apprendimento. Coinvolgere le figure di coordinamento nella pianificazione delle attività comuni. Stabilire incontri fra docenti, non solo funzioni strumentali, ai fini dell'autovalutazione.*

### Tempistica delle attività

Attività	Sett	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Elaborazione delle prove d'ingresso, per le classi prime e terze	azione (attuata o conclusa)									
Somministrazione delle prove d'ingresso alle classi prime e terze		azione (attuata o conclusa)								
Correzione delle prove d'ingresso e tabulazione dati per la programmazione del consiglio di classe		azione (attuata o conclusa)								
Elaborazione prove intermedie per classi parallele da parte dei dipartimenti disciplinari			azione (attuata o conclusa)							
Somministrazione delle prove parallele "intermedie" per tutte le classi				azione (attuata o conclusa)						
Correzione incrociata delle prove intermedie				azione (attuata o conclusa)						



### 3.3 Monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

#### **Monitoraggio delle azioni**

#### **Obiettivo di processo**

- *Costruire curricoli disciplinari orizzontali per il controllo periodico e sistematico dei risultati di apprendimento. Coinvolgere le figure di coordinamento nella pianificazione delle attività comuni. Stabilire incontri fra docenti, non solo funzioni strumentali, ai fini dell'autovalutazione.*

#### **Data di rilevazione**

16/06/2017

#### **Indicatori di monitoraggio del processo**

Raccolta dati relativi agli esiti delle prove parallele

#### **Strumenti di misurazione**

Grafici di rappresentazione dei dati rilevati

#### **Data di rilevazione**

04/05/2017

#### **Indicatori di monitoraggio del processo**

Somministrazione prove parallele finali

#### **Strumenti di misurazione**

Questionari

#### **Data di rilevazione**

05/12/2016

#### **Indicatori di monitoraggio del processo**

Somministrazione delle prove intermedie

#### **Strumenti di misurazione**

questionari

#### **Data di rilevazione**

30/09/2016

#### **Indicatori di monitoraggio del processo**

Prove di ingresso prodotte dai Dipartimenti o da singoli docenti

#### **Strumenti di misurazione**

Tabulazione dei dati relativi agli esiti delle prove d'ingresso; confronto con l'andamento scolastico degli allievi

## **Obiettivo di processo**

- *Migliorare le competenze in matematica degli alunni del biennio. Impostare attività scolastiche centrate sul compito e sulle competenze.*

## **Data di rilevazione**

03/06/2017

## **Indicatori di monitoraggio del processo**

Risposte contenute nel questionario

## **Strumenti di misurazione**

Questionario di feed-back dell'esperienza svolta

## **Criticità rilevate**

nessuna

## **Progressi rilevati**

Il questionario fornisce indicazioni utili riguardo al consolidamento/miglioramento delle competenze e abilità acquisite con la frequenza del progetto "Proviamoci"

## 4. Valutazione, condivisione e diffusione dei risultati del piano di miglioramento

### 4.1 Valutazione dei risultati raggiunti sulla base degli indicatori relativi ai traguardi del RAV

In questa sezione si considererà la dimensione della valutazione degli esiti, facendo esplicito riferimento agli indicatori che erano stati scelti nel RAV come strumenti di misurazione dei traguardi previsti.

### 4.2 Processi di condivisione del piano all'interno della scuola

#### **Momenti di condivisione interna**

Riunioni di staff, di dipartimento e degli OO.CC.

#### **Persone coinvolte**

Docenti, genitori e studenti, personale ATA

#### **Strumenti**

Sito della scuola, piattaforma, materiale divulgativo

#### **Considerazioni nate dalla condivisione**

Apprezzamento del documento

### 4.3 Modalità di diffusione dei risultati del PdM sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione scolastica

#### Azioni per la diffusione dei risultati del PdM all'interno della scuola

##### **Metodi/Strumenti**

Discussione nelle riunioni degli OO.CC.

##### **Destinatari**

Docenti, genitori e studenti

##### **Tempi**

nel corso dell'anno scolastico

#### Azioni per la diffusione dei risultati del PdM all'esterno

Sito web della scuola

#### 4.4 Componenti del Nucleo di valutazione e loro ruolo

Nome	Ruolo
Berardino M.	D.S.
Benevento R.	Docente
Capone F.	Docente
Guerriero M.A.	Docente
Micera G.	Docente
Molinaro G.	Docente
Planeta D.	Docente
Testa A.	Docente
Troncone M.	Docente